



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минтруд России)

П Р И К А З

29 марта 2024г.

Москва

№ 157

О внесении изменений в приложения № 4 и 5 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 778 «Об утверждении порядка отбора региональных проектов для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография»

П р и к а з ы в а ю :

Внести изменения в приложения № 4 и 5 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 778 «Об утверждении порядка отбора региональных проектов для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография» с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 февраля 2023 г. № 76 и от 30 июня 2023 г. № 561, согласно приложению.

Министр



А. Котяков

Приложение
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 29 марта 2024 г. № 157

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приложения № 4 и 5 к приказу Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 778 «Об утверждении порядка отбора региональных
проектов для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам
субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных
обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации
отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение
эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей,
показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости»,
входящего в состав национального проекта «Демография»

1. Пункт 3 приложения № 4 к приказу изложить в следующей редакции:

«3. Раздел «План-график регионального проекта» плана мероприятий включает контрольные точки и контрольные мероприятия реализации регионального проекта в соответствии с Перечнем типовых контрольных точек и контрольных мероприятий регионального проекта, приведенных в приложении № 5 к настоящему Порядку.

Сроки достижения контрольных точек и контрольных мероприятий регионального проекта не превышают сроки, предусмотренные Перечнем типовых контрольных точек и контрольных мероприятий.»

2. Приложение № 5 к приказу изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5

к Порядку отбора региональных проектов для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходов обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография»

Перечень типовых контрольных точек и контрольных мероприятий регионального проекта

№	Контрольная точка (КТ) Контрольное мероприятие (КМ)	Срок исполнения	Результат исполнения КТ/КМ (подтверждающий документ)	Вес КТ (уровень зрелости) относительно полноты реализации регионального проекта (в %)	Уровень зрелости накопительным итогом по разделу (в %)
1. Создание централизованной системы управления центрами занятости населения					
КТ 1	Централизованы обеспечения государственного учреждения субъекта Федерации (далее – ГУ СЗ) по направлениям: 1) бухгалтерский (бюджетный) и	31 января календарного года реализации регионального проекта	Правовые акты, содержащие информацию об организации бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета в ГУ СЗ; Положение о бухгалтерии ГУ СЗ или ином подразделении, к функциям которого относится ведение	15	15

	<p>налоговый учет и отчетность, ведение бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности, в том числе начисление и выплаты заработной платы;</p> <p>2) финансовое обеспечение деятельности.</p> <p>(Краткое наименование «Централизованы функции финансового обеспечения деятельности ГУ СЗ»).</p>		<p>бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета;</p> <p>Положение о планово-экономическом отделе ГУ СЗ или ином структурном подразделении, к функциям которого относится финансовое обеспечение деятельности ГУ СЗ;</p> <p>Нормативные акты ГУ СЗ, подтверждающие централизацию функций финансового обеспечения деятельности;</p> <p>Решение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации о передаче функций (части функций) бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, финансового обеспечения деятельности финансовому органу субъекта Российской Федерации;</p> <p>Приказ об утверждении организационной структуры ГУ СЗ;</p> <p>Приказ об утверждении штатного расписания ГУ СЗ.</p>		
КТ 2	<p>Централизованы функции обеспечения деятельности ГУ СЗ по направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) правовое обеспечение; 2) закупочная деятельность; 3) административно-хозяйственное, материально-техническое и транспортное обеспечение; 4) документационное обеспечение. <p>(Краткое наименование</p>	30 апреля календарного года реализации регионального проекта	<p>Положение о правовом отделе, отделе организации закупок, административно-хозяйственном отделе, отделе делопроизводства или иных подразделений ГУ СЗ, исполняющих централизованные функции обеспечения деятельности по рассматриваемым направлениям;</p> <p>Нормативные акты ГУ СЗ, подтверждающие централизацию</p>	15	30

	<p>«Централизованы функции обеспечения деятельности ГУ СЗ (кроме функций в рамках КТ 1)»).</p>		<p>функций обеспечения деятельности по рассматриваемым направлениям, в том числе:</p> <p>положение о комиссии по осуществлению закупок и/или положение о закупках;</p> <p>инструкция по делопроизводству.</p> <p>Справка о централизации функций (при отсутствии правовых актов ГУ СЗ, подтверждающих централизацию функций обеспечения деятельности по соответствующему направлению), содержащая следующие сведения:</p> <p>наименование структурного подразделения, исполняющего централизованные функции;</p> <p>порядок осуществления централизованных функций, в том числе взаимодействие между подразделениями управляющего центра занятости населения, осуществляющего централизованное управление функционированием центров занятости населения (далее - управляющий ЦЗН) и центрами занятости населения в зависимости от численности населения в трудоспособном возрасте в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации (далее - территориальные ЦЗН) в рамках реализации централизованных функций;</p> <p>решение исполнительного органа субъекта Российской Федерации,</p>		
--	--	--	---	--	--

КТ 3	<p>Управляющим ЦЗН осуществляются все функции централизованного управления функционированием территориальных ЦЗН (без учета функций обеспечения деятельности, централизация которых оценивается в КТ 1 и КТ 2), в том числе по направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организационно-методическое и консультационное обеспечение территориальных ЦЗН при осуществлении ими своих функций; 2) организация проведения мероприятий активной политики занятости; 	31 июля календарного года реализации регионального проекта	<p>осуществляющего полномочие в сфере занятости населения (далее - уполномоченный исполнительный орган субъекта РФ), или исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГУ СЗ (при передаче и полномочий учредителя исполнительному органу субъекта Российской Федерации или государственному учреждению субъекта Российской Федерации);</p> <p>приказ об утверждении организационной структуры ГУ СЗ</p> <p>приказ об утверждении штатного расписания ГУ СЗ.</p>	35	65
			<p>Положения о структурных подразделениях ГУ СЗ, исполняющих централизованные функции;</p> <p>Приказ об утверждении организационной структуры ГУ СЗ;</p> <p>Приказ об утверждении штатного расписания ГУ СЗ;</p> <p>Положения о территориальных ЦЗН.</p>		

	<p>3) разработка и внедрение региональных сервисов;</p> <p>4) осуществление социальных выплат гражданам, оказание финансовой поддержки и (или) материальной поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;</p> <p>5) участие в мониторинге состояния регионального рынка труда, разработке прогнозов оценок регионального рынка труда, а также проведении анализа востребованности профессий;</p> <p>6) превентивный мониторинг состояния рынка труда субъекта Российской Федерации при высвобождении работников и проведение мероприятий по содействию в трудоустройстве и социальной адаптации высвобождаемых работников;</p> <p>7) организация и функционирование системы контроля качества деятельности ГУ СЗ;</p> <p>8) координация и управление деятельностью территориальных ЦЗН;</p> <p>9) контроль (мониторинг) за деятельностью территориальных ЦЗН при осуществлении ими своих функций.</p> <p>(Краткое наименование «Управляющим ЦЗН осуществляются все функции централизованного</p>			
--	---	--	--	--

	<p>управления функционированием территориальных ЦЗН»).</p> <p>Разработка и утверждение документа «Схема размещения центров занятости населения субъекта Российской Федерации», содержащего информацию о составе сети центров занятости населения субъекта Российской Федерации (далее – региональная сеть ЦЗН), типах, иных значимых характеристиках точек присутствия региональной сети ЦЗН.</p>	<p>Первый рабочий день календарного года реализации регионального проекта - 31 мая календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Документ «Схема размещения центров занятости населения субъекта Российской Федерации», содержащий информацию о составе региональной сети ЦЗН, типах, иных значимых характеристиках точек присутствия региональной сети ЦЗН (документ должен быть утвержден (подписан) уполномоченным лицом и быть актуальным на дату достижения контрольной точки).</p>	-	-
КМ 4.2	<p>Приведение региональной сети ЦЗН в соответствие с требованиями раздела III «Требования к организационной структуре государственных учреждений службы занятости населения» Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации, утвержденный приказом Минтруда России от 16.03.2023 № 156 (далее – Стандарт организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации), и технологических карт к нему.</p> <p>Мероприятие проводилось в случае наличия отклонений состояния региональной сети ЦЗН от требований раздела III «Требования к</p>	<p>Не ранее даты окончания КМ 4.1 - 31 октября календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Отчет о мероприятиях по приведению региональной сети ЦЗН в соответствие с требованиями раздела III «Требования к организационной структуре государственных учреждений службы занятости населения» Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации и технологических карт к нему (отчет должен быть подписан уполномоченным лицом).</p>	-	-

	<p>организационной структуре государственных учреждений службы занятости населения» Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации и технологических карт к нему, выявленных в рамках мероприятия КМ 4.1.</p>				
КТ 4	<p>Региональная сеть ЦЗН соответствует требованиям раздела III «Требования к организационной структуре государственных учреждений службы занятости населения» Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации и технологических карт к нему:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по полноте покрытия территории субъекта Российской Федерации; 2) по доступным способам создания точек присутствия региональной сети ЦЗН; 3) по типам территориальных ЦЗН. (Краткое наименование «Региональная сеть ЦЗН сформирована и соответствует Стандарту организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации»). 	31 октября календарного года реализации регионального проекта	<p>Документ «Схема размещения центров занятости населения субъекта Российской Федерации», содержащий информацию о составе региональной сети ЦЗН, типах, иных значимых характеристиках точек присутствия региональной сети ЦЗН (документ должен быть утвержден (подписан) уполномоченным лицом и быть актуальным на дату достижения контрольной точки).</p>	35	100
2. Увеличение мотивации работников ГУ СЗ					
КМ 5.1	Повышение средней заработной платы работников ГУ СЗ с целью	10 января - 10 апреля	Утверждены нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации и	-	-

	доведения до уровня среднемесячного дохода от трудовой деятельности в субъекте Российской Федерации, в том числе путем принятия (внесения изменений) правовых актов субъекта Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов, регулирующих вопросы оплаты труда работников ГУ СЗ.	календарного года реализации регионального проекта	(или) нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда работников ГУ СЗ.		
КМ 5.2	Выделение дополнительных ассигнований на исполнение расходных обязательств субъекта Российской Федерации по доведению до среднемесячного дохода от трудовой деятельности субъекта Российской Федерации (при наличии потребности).	1 марта – 31 мая календарного года реализации регионального проекта	Выписка из закона субъекта Российской Федерации о бюджете на соответствующий год и плановый период о реализации регионального проекта (сводной бюджетной росписи бюджета субъекта Российской Федерации).	-	-
КМ 5.3	Проведение мониторинга средней заработной платы работников ГУ СЗ (за отчетный период).	Ежемесячно*, до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Ежемесячная информация об отношении средней заработной платы работников ГУ СЗ к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте Российской Федерации за отчетный период (по данным Минэкономразвития России) с приложением аналитической справки.	-	-
КТ 5	Средняя заработная плата работников ГУ СЗ доведена до уровня не ниже среднемесячного дохода от трудовой деятельности в субъекте Российской Федерации, начиная с календарного года реализации регионального проекта.	31 декабря календарного года реализации регионального проекта	Информация об отношении средней заработной платы работников ГУ СЗ к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте Российской Федерации за год (по данным Росстата).	100	100

* В плане мероприятий регионального проекта необходимо предусмотреть ежемесячное предоставление соответствующей информации.

3. Организация предоставления государственных услуг в сфере содействия занятости населения, иных государственных и муниципальных услуг (или их части), негосударственных услуг и мер поддержки, а также клиентоориентированных сервисов					
КМ 6	<p>Проведены переговоры с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), организациями и учреждениями, входящими в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (центры «Мой бизнес») о заключении соглашений, в том числе на создание в помещениях территориальных ЦЗН удаленных рабочих мест работников указанных организаций.</p>	с 1 марта - 1 апреля календарного года регионального проекта	Утвержден один из документов: - протокол по результатам переговоров с МФЦ и центрами «Мой бизнес»; - письмо о проведенных переговорах с МФЦ и центрами «Мой бизнес».	-	-
КТ 6	<p>Заключены соглашения о взаимодействии с МФЦ, организациями и учреждениями и учреждениями, входящими в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе на создание в помещениях территориальных ЦЗН удаленных рабочих мест работников указанных организаций. (Краткое наименование соглашения с партнерами).</p>	о 30 апреля календарного года реализации регионального проекта	Заключены соглашения о взаимодействии с МФЦ, организациями и учреждениями, входящими в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе на создание в помещениях территориальных ЦЗН удаленных рабочих мест работников указанных организаций.	10	10
КМ 7	<p>Апробация комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями,</p>	о 1 апреля - 2 мая календарного года реализации регионального	Подготовлены документы для начала апробации комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями:	-	-

<p>включенными в Реестр жизненных ситуаций и бизнес-ситуаций, применяемых в целях формирования индивидуального плана при осуществлении полномочия в сфере занятости населения по организации и проведению специальных мероприятий по профилированию граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы, а также профилированию работодателей (Приложение № 1 к Методическим рекомендациям для органов службы занятости по организации предоставления государственных услуг, полномочий в области содействия занятости населения, иных государственных и муниципальных услуг (или их части)), негосударственных услуг и мер поддержки по принципу «одного окна» в целях содействия гражданам и работодателям в комплексном решении ситуации, связанной с занятостью, утвержденным приказом Минтруда России от 23.03.2022 № 158) (далее – жизненные и/или бизнес-ситуации).</p>	<p>проекта</p>	<p>- перечень жизненных и/или ситуаций (не менее 5 жизненных и/или бизнес-ситуаций);</p> <p>- перечень услуг и мероприятий по каждой жизненной и/или бизнес-ситуации;</p> <p>- технологическая карта (проект технологической карты) по каждой жизненной и/или бизнес-ситуации;</p> <p>- приказ о начале апробации.</p>	<p>10</p>	<p>20</p>
<p>КТ 7</p>	<p>Проведена апробация комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями (первый</p>	<p>31 мая календарного года реализации регионального</p>	<p>Отчет об апробации комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями.</p>	<p>10</p>

КМ 8	<p>этап). (Краткое наименование «Проведена апробация комплексов государственных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями (первый этап)»).</p> <p>Разработка проектов нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, утверждающих порядок оказания комплекса государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг по принципу «одного окна» и технологические карты 5 жизненных и/или бизнес-ситуаций для комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг, запускаемых в массовое представление.</p>	<p>проекта</p> <p>1 июня - 15 июня</p> <p>календарного года</p> <p>реализации</p> <p>регионального проекта</p>	<p>Разработаны документы:</p> <p>- проект нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего порядок оказания комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг по принципу «одного окна» по апробированным комплексам государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями, в котором содержится перечень территориальных ЦЗН, в которых данные комплексы предоставляются в 100% территориальных ЦЗН 1 уровня и 50% территориальных ЦЗН 2 уровня;</p> <p>- проекты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации или нормативных актов, утверждающих технологические карты 5 жизненных и/или бизнес-ситуаций, по которым была проведена апробация комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг;</p> <p>- проект нормативного правового акта</p>	-	-
------	--	--	---	---	---

			<p>субъекта Российской Федерации, утверждающего порядок реализации региональных сервисов, включенных в перечень апробированных комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями.</p>		
КТ 8	<p>Запущено массовое предоставление апробированных комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями в режиме «одного окна» в 100% территориальных ЦЗН 1 уровня и 50% территориальных ЦЗН 2 уровня (первый этап).</p> <p>(Краткое наименование «Запущено массовое предоставление 5 комплексов государственных услуг (первый этап)»).</p>	15 июля календарного года реализации регионального проекта	<p>Утверждены документы:</p> <p>- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации (уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации), утверждающий порядок оказания комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг по принципу «одного окна» по апробированным комплексам государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями, в котором содержится перечень территориальных ЦЗН, в которых данные комплексы предоставляются в 100% территориальных ЦЗН 1 уровня и 50% территориальных ЦЗН 2 уровня;</p> <p>- технологические карты 5 жизненных и/или бизнес-ситуаций, по которым была проведена апробация комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг;</p>	20	40

			<p>- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации, утверждающий порядок реализации региональных сервисов, включенных в перечень апробированных комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями;</p> <p>Направление ссылки на размещенный на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации региональный Реестр мероприятий в сфере занятости и дополнительных услуг, содержащий все мероприятия в сфере занятости и дополнительные услуги, включенные в комплексы государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 5 жизненными и/или бизнес-ситуациями, по которым запущено массовое предоставление.</p>		
КМ 9	<p>Апробация государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями.</p>	<p>1 сентября - 1 октября календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Подготовлены документы для начала апробации комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями:</p> <p>- перечень жизненных и/или ситуаций (не менее 10 жизненных и/или бизнес-ситуаций);</p> <p>- перечень услуг и мероприятий по</p>	-	-

			<p>комплексы представляются в 100% территориальных ЦЗН 1 уровня и 50% территориальных ЦЗН 2 уровня;</p> <p>- проекты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации или правовых актов, утверждающих технологические карты 10 жизненных и/или бизнес-ситуаций, по которым была проведена апробация комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг;</p> <p>- проект нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего порядок реализации региональных сервисов, включенных в перечень апробированных комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями.</p>		
КТ 10	<p>Запущено массовое предоставление апробированных комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями в режиме «одного окна» в 100% территориальных ЦЗН 1 уровня и 50% территориальных ЦЗН 2 уровня (завершающий этап). (Краткое наименование «Запущено массовое представление</p>	15 декабря календарного года реализации регионального проекта	<p>Утверждены документы:</p> <p>- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации (уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации), утверждающий порядок оказания комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг по принципу «одного окна» по апробированным комплексам государственных услуг (сервисов), полномочий и/или</p>	35	90

	<p>10 комплексов государственных услуг (завершающий этап)»).</p>	<p>дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями, в котором содержится перечень территориальных ЦЗН, в которых данные комплексы предоставляются в 100% территориальных ЦЗН 1 уровня и 50% территориальных ЦЗН 2 уровня;</p> <p>- технологические карты 10 жизненных и/или бизнес-ситуаций, по которым была проведена апробация комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг;</p> <p>- нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации (уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации), утверждающий порядок реализации региональных сервисов, включенных в перечень апробированных комплексов государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями;</p> <p>Направление ссылки на размещенный на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации региональный Реестр мероприятий в сфере занятости и дополнительных услуг, содержащий все мероприятия в сфере занятости и дополнительные услуги, включенные в</p>		
--	--	---	--	--

				комплексы государственных услуг (сервисов), полномочий и/или дополнительных услуг в соответствии с 10 жизненными и/или бизнес-ситуациями, по которым запущено массовое предоставление.			
КТ 11	Обучены специалисты по бережливому производству.	1 декабря года реализации регионального проекта		Отчет об обучении специалистов по бережливому производству с приложением копий документов, подтверждающих успешное прохождение обучения необходимым числом специалистов.	10	100	
4. Порядок работы и взаимодействие ГУ СЗ с гражданами и работодателями							
КТ 12	Организована работа единого контакт-центра, обслуживающего все территориальные ЦЗН.	30 сентября года реализации регионального проекта		Положение о контакт-центре; Договор о привлечении подрядчика или приказ о возложении на работников управляющего ЦЗН обязанностей по работе единого контакт-центра.	25	25	
КТ 13	Организована система управления электронной очередью (киоски для выдачи талонов - там, где это целесообразно).	10 декабря года реализации регионального проекта		Утвержден приказ о принятии в эксплуатацию системы управления электронной очередью.	25	50	
КТ 14	Обучены цифровые консультанты (кураторы)	1 сентября года реализации регионального проекта		Отчет об обучении цифровых консультантов (кураторов).	25	100	
КТ 15	Оборудован и открыт сектор цифровых сервисов во всех территориальных ЦЗН.	10 декабря года реализации регионального проекта		Отчет об открытии сектора цифровых сервисов.	25	75	

5. Система управления клиентским опытом					
КТ 16	Сформирована Рабочая группа по клиентоцентричности (далее - рабочая группа).	1 апреля календарного года реализации регионального проекта	Правовой акт об утверждении положения о рабочей группе, плана мероприятий (результатов) по управлению клиентским опытом («дорожной карты»).	5	5
КТ 17	Функционирует рабочая группа.	1 декабря календарного года реализации регионального проекта	Отчет о заседаниях рабочей группы, о выполнении «дорожной карты» (включая протоколы заседаний, перечень корректирующих мер, достигнутых результатов).	15	20
КТ 18	Разработаны и внедрены в деятельность ГУ СЗ один профиль клиентской группы (пилотный).	1 апреля календарного года реализации регионального проекта	Разработаны, одобрены рабочей группой, внедрены в деятельность ГУ СЗ один профиль клиентской группы (пилотный) (описание профиля, протокол рабочей группы об одобрении профиля, отчет о внедрении).	5	25
КТ 19	Разработаны и внедрены не менее пяти профилей клиентских групп в деятельность ГУ СЗ.	1 декабря календарного года реализации регионального проекта	Разработаны, одобрены рабочей группой и внедрены не менее пяти профилей клиентских групп в деятельность ГУ СЗ (описание пяти профилей); Отчет об ознакомлении работников (включая работников всех территориальных ЦЗН) с профилями клиентских групп.	15	40
КТ 20	Разработаны маршрут одной клиентской группы ГУ СЗ.	1 июня календарного года реализации	Разработаны типовой маршрут одной клиентской группы по одной из следующих мер государственной поддержки: содействие в поиске	5	45

КТ 21	<p>Разработка и внедрение не менее пяти маршрутов клиентских групп по двум мерам государственной поддержки:</p> <p>1) содействие в поиске подходящей работы (не менее чем для одной клиентской группы);</p> <p>2) содействие в подборе работников (не менее чем для одной клиентской группы).</p>	<p>1 декабря календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Разработаны, одобрены рабочей группой и внедрены не менее пяти маршрутов клиентских групп по двум мерам государственной поддержки (описание маршрута, протокол рабочей группы об одобрении маршрутов, отчет о внедрении маршрутов в территориальных ЦЗН, включая перечень мер корректирующего воздействия).</p>	15	60
КТ 22	<p>Разработана и внедрена система сбора обратной связи клиентов о работе ГУ СЗ.</p>	<p>30 сентября календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Отчет о внедрении системы обратной связи, включая описание системы обратной связи, 5 приоритетных каналов обратной связи, регламент анализа и мониторинга.</p>	5	65
КТ 23	<p>Функционирует система сбора обратной связи клиентов о работе ГУ СЗ.</p>	<p>1 декабря календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Отчет о работе системы сбора обратной связи, включая перечень регулярных аналитических отчетов.</p>	15	80
КТ 24	<p>Разработаны мероприятия для работников ГУ СЗ с целью развития клиентоцентричных компетенций (деловые игры, фестивали, марафоны, онлайн-конкурсы и др.).</p>	<p>1 апреля календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Концепция и план проведения мероприятий (цели, мероприятия, периодичность (не менее 2 мероприятий в год), ответственные, приоритеты, ресурсы, план реализации), одобренные рабочей группой.</p>	5	85
КТ 25	<p>Проведены мероприятия для работников ГУ СЗ с целью развития</p>	<p>1 декабря календарного</p>	<p>Отчет о проведении мероприятий.</p>	15	100

	клиентоцентричных компетенций (деловые игры, фестивали, марафоны, онлайн-конкурсы и др.).	года реализации регионального проекта			
6. Организация процессов управления персоналом ГУ СЗ					
КТ 26	В управляющем ЦЗН создана служба по работе с персоналом.	1 апреля года реализации регионального проекта	Должностные инструкции руководителя и специалистов службы по работе с персоналом ГУ СЗ; Положение о подразделении ГУ СЗ (с отметками об ознакомлении работников службы).	30	30
КМ 27.1	Разработка положения о подборе персонала (с приложениями).	2 апреля - 30 апреля календарного года реализации регионального проекта	Положение о подборе персонала и форма заявки на подбор (проект).	-	-
КМ 27.2	Разработка положения об адаптации персонала (с приложениями).	10 апреля - 10 мая календарного года реализации регионального проекта	Положение об адаптации персонала; Типовая программа адаптации, включая критерии успешности ее выполнения (проект).	-	-
КМ 27.3	Разработка положения об обучении персонала (с приложениями).	15 апреля - 15 мая календарного года реализации регионального проекта	Положение об обучении персонала и форма заявки на обучение (проект).	-	-

КМ 27.4	Разработка плана реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год).	20 апреля - 20 мая календарного года реализации регионального проекта	План реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год) (проект).	-	-
КМ 27.5	Разработка книги нового сотрудника.	25 апреля - 25 мая календарного года реализации регионального проекта	Книга нового сотрудника (проект).	-	-
КМ 27.6	Разработка анкеты для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом.	30 апреля - 31 мая календарного года реализации регионального проекта	Анкета для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом (проект).	-	-
КТ 27	Разработаны следующие документы (проекты документов): - положение о подборе персонала (с приложениями); - положение об адаптации персонала (с приложениями); - положение об обучении персонала (с приложениями); - план реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год); - книга нового сотрудника;	1 июня календарного года реализации регионального проекта	Проекты: - положения о подборе персонала и форма заявки на подбор; - положения об адаптации персонала, типовой программы адаптации, включая критерии успешности ее выполнения; - положения об обучении персонала и форма заявки на обучение; - плана реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год) (план реализации программы);	25	55

	<p>- анкета для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом. (Краткое наименование «Разработаны и представлены проекты документов (согласно списку подтверждающих документов»)</p>			<p>- книги нового сотрудника; - анкеты для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом.</p>	
КМ 28.1	<p>Апробация процесса подбора персонала и доработка положения о подборе персонала с учетом замечаний, полученных в ходе апробации.</p>	2 июня - 2 июля календарного года реализации регионального проекта	Отчет об апробации процесса подбора персонала.	-	
КМ 28.2	<p>Апробация процесса адаптации персонала и доработка положения об адаптации персонала с учетом замечаний, полученных в ходе апробации.</p>	31 июля - 30 августа календарного года реализации регионального проекта	Отчет об апробации процесса адаптации персонала.	-	
КМ 28.3	<p>Апробация процесса обучения персонала и доработка положения об обучении персонала с учетом замечаний, полученных в ходе апробации.</p>	31 июля - 30 августа календарного года реализации регионального проекта	Отчет об апробации процесса обучения персонала.	-	
КМ 28.4	<p>Апробация системы нематериальной мотивации персонала и доработка плана реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год) с учетом замечаний, полученных в ходе</p>	1 августа - 15 августа календарного года реализации регионального проекта	Отчет о выполнении плана реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год) (по состоянию на 30 августа года реализации проекта).	-	

КМ 28.5	<p>апробации.</p> <p>Апробация и доработка книги нового сотрудника с учетом замечаний, полученных в ходе апробации.</p>	<p>проекта</p> <p>10 августа - 20 августа календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Отчет об апробации книги нового сотрудника.</p>	-	-
КМ 28.6	<p>Апробация и доработка анкеты для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом с учетом замечаний, полученных в ходе апробации.</p>	<p>15 августа - 25 августа календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Отчет об апробации анкеты для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом.</p>	-	-
КТ 28	<p>Доработаны с учетом замечаний, полученных в ходе апробации, и утверждены документы, указанные в КТ 26.</p>	<p>31 августа календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Положение о подборе персонала и форма заявки на подбор; Положение об адаптации персонала, Типовая программа адаптации, включающая критерии успешности ее выполнения; Положение об обучении персонала и форма заявки на обучение; План реализации программы нематериальной мотивации персонала (на год); Книга нового сотрудника; Анкета для сбора обратной связи об удовлетворенности трудом.</p>	25	80
КТ 29	<p>Подведены итоги успешности внедрения базовых процессов управления персоналом: подбор, адаптация, обучение и развитие</p>	<p>20 декабря календарного года реализации</p>	<p>Заполненный чек-лист по показателям успешности внедрения базовых процессов управления персоналом, в т.ч. по текущей основной персонала,</p>	20	100

	<p>персонала, мотивация. Запланированы мероприятия по работе с персоналом на следующий год.</p> <p>(Краткое наименование «Подведены итоги внедрения базовых процессов управления персоналом, запланированы мероприятия по работе с персоналом на следующий год»)</p>	регионального проекта	<p>текущего персонала на испытательном сроке, доле сотрудников, прошедших обучение за период реализации проекта;</p> <p>План работы с персоналом на год, следующий за годом реализации проекта, по направлениям: подбор, адаптация, обучение и развитие персонала, мотивация, оценка, развитие корпоративной культуры.</p>		
7. Информационное сопровождение деятельности ГУ СЗ					
КТ 30	<p>В управляющем ЦЗН создано отдельное структурное подразделение - пресс-служба в составе не менее трех сотрудников (пресс-секретарь, графический дизайнер, фотограф).</p> <p>(Краткое наименование: создано отдельное структурное подразделение – пресс-служба)</p>	1 февраля календарного года реализации регионального проекта	<p>Утверждены документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положение о структурном подразделении пресс-службы ГУ СЗ - должностные инструкции руководителя и специалистов пресс-службы ГУ СЗ; - приказ об утверждении структуры и/или штатного расписания ГУ СЗ, в котором выделено подразделение пресс-службы с прямым подчинением руководителю ГУ СЗ; - приказ руководителя ГУ СЗ о назначении ответственных за взаимодействие с пресс-службой в территориальных ЦЗН. 	30	30
КТ 31	<p>Утвержден руководителем ГУ СЗ и согласован с уполномоченным исполнительным органом субъекта Российской Федерации план информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ на год с указанием периодичности и каналов</p>	16 февраля календарного года реализации регионального проекта	<p>Утвержден согласованный план информационного сопровождения ГУ СЗ на год.</p>	20	50

	распространения информации, а также тем информационных поводов. (Краткое наименование «Согласован план информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ»).					
КМ 32	Подготовка ежемесячного плана информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ. (Краткое наименование «Разработан ежемесячный план информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ»).	1 число каждого месяца календарного года реализации регионального проекта	12 планов информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ по каналам и информационным поводам на предстоящий календарный месяц, загруженные в информационную систему мониторинга исполнения контрольных мероприятий и контрольных точек регионального проекта.	-	-	-
КТ 32	Разработаны ежемесячные планы информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ. (Краткое наименование «Разработаны ежемесячные планы информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ»)	1 декабря календарного года реализации регионального проекта	12 согласованных ежемесячных планов по информационному сопровождению деятельности ГУ СЗ, загруженные в информационную систему мониторинга исполнения контрольных мероприятий и контрольных точек регионального проекта.	25	75	
КМ 33	Отчет по выполнению согласованного медиаплана.	Ежемесячно**, до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Отчет по итогам выхода информационных материалов в СМИ и социальных сетях, содержащий, в том числе: - ссылки на информационные материалы, размещенные в сети Интернет, на записи видеороликов и сюжетов, фотоотчет с мероприятий, а также информацию об охвате аудитории;	-	-	-

** В плане мероприятий регионального проекта необходимо предусмотреть ежемесячное представление соответствующей информации.

КТ 33	Выполнен план информационного сопровождения деятельности ГУ СЗ.	10 января года, следующего за календарным годом реализации регионального проекта			12 ежемесячных отчетов по итогам выхода информационных материалов в СМИ и социальных сетях, содержание ссылок на информационные материалы, размещенные в сети Интернет, на записи видеороликов и сюжетов, фотоотчеты с мероприятий, макеты рекламной продукции, загруженные в информационную систему мониторинга исполнения контрольных мероприятий и контрольных точек регионального проекта.	25	100	
<p>8. Проведение ремонта зданий центров занятости населения, оснащение и приведение к единому фирменному стилю зданий и помещений центров занятости населения</p>								
КМ 34	Разработка проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.	10 января – 31 марта календарного года реализации регионального проекта			Проектно-сметная документация.	-	-	
КТ 34	Получено положительное заключение экспертизы проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта помещений, подлежащих комплексной	1 апреля календарного года реализации регионального			Положительное заключение экспертизы проектно-сметной документации.	5	5	

КМ 35	<p>модернизации.</p> <p>Разработка проекта извещения об осуществлении закупки работ на проведение капитального ремонта для размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС).</p>	<p>проекта</p> <p>10 января - 15 марта календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Проект извещения об осуществлении закупки (проект государственного контракта (договора), описание объекта закупки).</p>	-	-
КТ 35	<p>Размещено извещение об осуществлении закупки работ на проведение капитального ремонта в ЕИС.</p>	<p>1 апреля календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Извещение об осуществлении закупки опубликовано в ЕИС.</p>	5	10
КТ 36	<p>Заключены государственные контракты (договоры) на проведение капитального ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.</p>	<p>1 июня календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Государственные контракты (договоры) размещены в ЕИС.</p>	5	15
КМ 37	<p>Утверждён перечень мероприятий по контролю за исполнением обязательств по государственным контрактам (договорам) на проведение капитального ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.</p>	<p>10 января - 1 июня календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Приказ об утверждении перечня мероприятий.</p>	-	-
КТ 37	<p>Исполнены обязательства по государственным контрактам (договорам) на проведение капитального ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.</p>	<p>15 ноября календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Документы о приемке работ размещены в ЕИС.</p>	5	20

КМ 38	Разработка проекта извещения об осуществлении закупки работ на проведение текущего ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации, для размещения в ЕИС.	10 января - 1 марта календарного года реализации регионального проекта	Проект извещения об осуществлении закупки (проект государственного контракта (договора), описание объекта закупки).	-	-
КТ 38	Размещено извещение об осуществлении закупки работ на проведение текущего ремонта помещений подлежащих комплексной модернизации, в ЕИС.	1 апреля календарного года реализации регионального проекта	Извещение об осуществлении закупки опубликовано в ЕИС.	5	25
КТ 39	Заключены государственные контракты (договоры) на проведение текущего ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.	1 июня календарного года реализации регионального проекта	Государственные контракты (договоры) размещены в ЕИС.	5	30
КМ 40	Утверждён перечень мероприятий по контролю за исполнением обязательств по государственным контрактам (договорам) на проведение текущего ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.	1 марта – 30 апреля календарного года реализации регионального проекта	Приказ об утверждении перечня мероприятий.	-	-
КТ 40	Исполнены обязательства по государственным контрактам (договорам) на проведение текущего ремонта помещений, подлежащих комплексной модернизации.	1 декабря календарного года реализации регионального проекта	Документы о приемке работ размещены в ЕИС.	5	35

КМ 41	<p>Разработка проекта извещения об осуществлении закупки по оснащению ЦЗН, в том числе закупки и наладке компьютерной и оргтехники, мебели и оборудования, системы электронной очереди, средств аудиовизуального контроля, программного обеспечения для обеспечения защищенных каналов связи, системы сбора обратной связи о качестве предоставляемых услуг (планшеты или иные средства сбора информации).</p>	<p>10 января - 15 марта календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Проект извещения об осуществлении закупки (проект государственного контракта (договора), описание объекта закупки).</p>	-	-
КТ 41	<p>Размещено извещение об осуществлении закупки по оснащению ЦЗН, в том числе закупки и наладке компьютерной и оргтехники, мебели и оборудования, системы электронной очереди, средств аудиовизуального контроля, программного обеспечения для обеспечения защищенных каналов связи, системы сбора обратной связи о качестве предоставляемых услуг (планшеты или иные средства сбора информации). (Краткое наименование извещения об осуществлении закупки по оснащению ЦЗН)</p>	<p>1 апреля календарного года реализации регионального проекта</p>	<p>Извещение об осуществлении закупки опубликовано в ЕИС.</p>	5	40
КТ 42	<p>Заключены государственные контракты (договоры) на оснащение ЦЗН (включая связанные с</p>	<p>1 июня календарного года</p>	<p>Государственные контракты (договоры) размещены в ЕИС.</p>	5	45

	приведением к единому фирменному стилю).	реализации регионального проекта			
КМ 43	Утвержден перечень мероприятий по контролю за исполнением обязательств по государственным контрактам (договорам) на оснащение ЦЗН.	3 мая – 15 июля календарного года реализации регионального проекта	Приказ об утверждении перечня мероприятий.	-	-
КТ 43	Исполнены обязательства по государственным контрактам (договорам) на оснащение ЦЗН.	30 ноября календарного года реализации регионального проекта	Документы о приемке работ размещены в ЕИС.	5	50
КТ 44	Разработаны архитектурно-планировочные решения в части визуализации для приведения к единому фирменному стилю зданий и помещений ЦЗН. (Примечание: в случае если разработка архитектурно-планировочного решения в части визуализации нецелесообразна - необходимо представить обоснование). (Краткое наименование архитектурно-планировочное решение в части визуализации).	1 апреля календарного года реализации регионального проекта	Архитектурно-планировочные решения в части визуализации; Чек-лист соответствия единому фирменному стилю зданий и помещений ЦЗН «Работа России»; Обоснование (при необходимости).	10	60
КМ 45	Утвержден перечень лиц уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской	1 августа – 30 сентября календарного	Приказ об утверждении перечня уполномоченных лиц.	-	-

	Федерации, осуществляющего декларирование соответствия выполненных работ по приведению к единому фирменному стилю зданий и помещений ЦЗН «Работа России».	года реализации регионального проекта			
КТ 45	Задекларировано соответствие выполненных работ по приведению к единому фирменному стилю зданий и помещений ЦЗН «Работа России».	10 декабря календарного года реализации регионального проекта	Декларация (справка уполномоченного исполнителя органа субъекта Российской Федерации), подписанная уполномоченными должностными лицами.	2	62
9. Системы информатизации и автоматизации ГУ СЗ					
КТ 46	В управляющем ЦЗН создано структурное подразделение «Отдел информационных систем ГУ СЗ».	30 апреля календарного года реализации регионального проекта	Утверждены документы: - положение о структурном подразделении «Отдел информационных систем ГУ СЗ»; - должностные инструкции руководителя и специалистов отдела информационных систем ГУ СЗ.	100	100
10. Система контроля и оценки качества деятельности по осуществлению полномочий в области содействия занятости населения					
КТ 47	Утвержден порядок сбора сведений, необходимых для оценки (расчета) показателей исполнения Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации (краткое наименование «Утвержден порядок сбора сведений для оценки (расчета) показателей исполнения Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации»).	31 мая календарного года реализации регионального проекта	Копия локального акта ГУ СЗ об утверждении порядка сбора сведений, необходимых для оценки (расчета) показателей исполнения Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации.	40	40

КТ 48	<p>Представлены в установленном порядке в Минтруд России сведения, необходимые для оценки (расчета) показателей исполнения Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации. (Краткое наименование: представлены сведения для оценки (расчета) показателей исполнения Стандарта организации деятельности населения в субъектах Российской Федерации)</p>	15 июля календарного года реализации регионального проекта (по итогам первого полугодия)	<p>Копия сопроводительного письма уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации о представлении указанных сведений в Минтруд России (ссылка на размещение указанных сведений в автоматизированной информационной системе, определенной Минтрудом России).</p>	60	100
-------	--	--	--	----	-----

».